

Foglalkozási rehabilitációs szakmai program

2024

„Az akkreditált foglalkoztatók elkötelezettek abban, hogy munkahelyi környezetüket úgy alakítsák ki, hogy az minden alkalmazott számára biztonságos és befogadó legyen. Emellett segítenek az alkalmazottak személyre szabott támogatásában és fejlesztésében annak érdekében, hogy a dolgozók teljes potenciáljukat ki tudják fejteni.”

Tartalom

I.	Általános adatok:	3
II.	A foglalkozási rehabilitációs szakmai program célja és célkitűzései:	4
III.	A foglalkoztatás formái és céljai:	6
A.	Tartós teljes vagy részmunkaidős foglalkoztatás:	6
B.	Tranzit foglalkoztatás:	6
IV.	Tárgyi feltételek:	7
A.	Ingtalanra vonatkozó adatok:	8
B.	Irodák, tárgyalók:	11
V.	Részletes tervek és tevékenységek:	12
A.	Foglalkozási rehabilitációs tanácsadás:	12
1.	Az egyéni fejlesztési terv	13
B.	Pszichológiai tanácsadás:	15
C.	Egyéb szolgáltatások:	15
D.	A segítő szolgáltatások igénybevételének módja:	16
VI.	Részletes feladatmegosztás és felelősségek/ személy feltételek:	17
A.	Rehabilitációs tanácsadó/mentor	17
B.	Tanácsadó szakpszichológus	19
VII.	Tájékoztatási kötelezettség:	19
VIII.	A munkahelyi körülmények javítására irányuló tervek:	20
A.	A Kft. rövid, közép- és hosszú távú fejlesztési céljai:	20
IX.	Éves értékelés/ tárgyévi munka ellenőrzése:	21
X.	A munkavállalók jogai és érdekvédelme:	22
1.	számú melléklet	24

I. Általános adatok:

Munkáltató neve:	RAFI HUNGARIA Kft.
Címe:	5400 Mezőtúr, Szolnok út 35.
Helyrajzi szám:	1865
Vármegye:	Jász-Nagykun-Szolnok
Adószám:	10547827-2-16
Telephelye:	nincs
E-mail címe:	titkarsag@rafi-group.com
Ügyvezető igazgató:	Bene Zsolt és Peter Dornheim
Tevékenységek:	2612. – Elektronikai áramköri kártya gyártása bémunkában, 29.31 Autóipari termékgyártás bémunkában, 27.33 Szerelvény gyártása bémunkában, 26.11 Elektronikai alkatrész gyártása bémunkában, 27.90 Elektronikai termék-előállítás bémunkában

A szolgáltatás nyújtással lefedett földrajzi terület: Mezőtúr és környéke.

Mezőtúr Budapesttől közúton 160 km-re található, Szolnoktól 46 km-re. Közúton a legegyszerűbben a 46-os főúton érhető el, Törökszentmiklós és a 4-es főút felől éppúgy, mint Gyomaendrőd és Békés vármegye központi részei irányából.

A vonattal történő közlekedés tekintetében a város előnyös helyzetben van, egyrészt a Mezőtúr–Orosháza–Mezőhegyes–Battonya-vasútvonal, másrészt a Budapest-Szolnok-Békéscsaba-Lökösháza-vasútvonal halad keresztül rajta, ami országos szinten kiemelkedően jónak tekinthető.

Autóbuszsal való közlekedés szempontjából minden környező település elérhető. A cégnél életben levő 3 műszakos munkarend miatt a Kft. dolgozói részére saját buszjáratokat üzemeltet Törökszentmiklós - Mezőtúr, Túrkeve – Mezőtúr, Fegyvernek – Örményes - Kuncsorba – Mezőtúr szakaszokon, melyet jelenleg több, mint 70 dolgozó vesz igénybe. Ezen buszjáratok segítséget nyújthatnak a megváltozott munkaképességű dolgozók munkahelyre történő eljutása során is.

Városon belüli közlekedés: A mezőtúri 1-es jelzésű autóbusszal lehetséges, amely Autóbusz-állomás – Sugár út – Kossuth tér – Sugár út – Autóbusz-állomás útvonalon közlekedik.

II. A foglalkozási rehabilitációs szakmai program célja és célkitűzései:

A foglalkozási rehabilitációs szakmai program (a továbbiakban: szakmai program) célja, hogy a Rafi Hungaria Kft. esetében konkrétan meghatározza és rögzítse a megváltozott munkaképességű munkavállalókkal kapcsolatos rehabilitációs foglalkoztatási feladatok ellátására vonatkozó rövid- és hosszútávú terveket.

A szakmai program kidolgozása és betartása alapvető fontosságú a rehabilitációs foglalkoztatási tervek sikeres megvalósításához és a megváltozott munkaképességű emberek támogatásához.

A rehabilitációs foglalkoztatás sikeressége abban rejlik, hogy segítő szakemberek által értékeljük és kihasználjuk a munkavállaló megmaradt és fejleszhető munkavégző képességeit. Ennek során figyelembe vesszük a munkavállaló tudását, motivációs tényezőit, valamint azokat az akadályozó tényezőket, amelyek befolyásolhatják munkavégését. Mindezt összhangba hozzuk az egyéni igényeivel, hogy optimális foglalkoztatási lehetőségeket kínálhassunk számára.

A RAFI cégcsoport rendkívül nyitott a megváltozott munkaképességű emberek foglalkoztatására, és a rászoruló csoportok szociális támogatása fontos vállalaton belüli irányelv, valamint a helyi vezetőség is elkötelezett ebben a témában.

2023-ban a RAFI-csoport 64 fogyatékossgal élő személyt foglalkoztatott. A bergi anyavállalatnál hivatalosan kinevezett fogyatékossgügyi tisztviselő áll rendelkezésre, aki többek között felügyeli a speciális jogi rendelkezések betartását is, mint például a kiemelt elbocsátás elleni védelem és a magasabb számú szabadságnapok. A vállalati orvossal együttműködve, Bergben a fogyatékkal élő munkavállalóink speciális igényeinek figyelemmel kísérése érdekében vállalati egészségmenedzsment rendszert hoztak létre, melynek keretében egyénre szabott intézkedések alapján ergonómiai felszereléseket és segédeszközöket biztosítanak a munkahelyen. Emellett vállalati egészségügyi

menedzsment csapat rendszeresen szervez tájékoztató rendezvényeket és kampányokat az egészség témakörében.

A RAFI nagy jelentőséget tulajdonít a fogyatékkal élők befogadásának nem csak a vállalaton belül, hanem vállalaton kívül is, ezért az anyavállalat évek óta együttműködik fogyatékkal élőket foglalkoztatókkal és oktatási intézményekkel, többek között a zöldterületeik karbantartásában és a szerelési munkák területén. Céljuk, hogy hangsúlyozzák a befogadás növekvő jelentőségét. 2024-ben a képzés területén is tervezzük az együttműködést egy fogyatékkal élők számára létrehozott intézménnyel.

Szakmai tevékenységünk során kiemelten fontos számunkra az emberi jogok, emberi méltóság, egyenlő bánásmód elvének szem előtt tartása, valamint az önkéntesség, egészséghez és egészséges munkakörnyezethez való jogok figyelembevétele, a GDPR szabályzatunkban meghatározott személyes adatok védelmének és a titoktartásra vonatkozó előírások betartása mellett.

A rehabilitációban résztvevő dolgozók képességeikhez, egészségkárosodásukhoz mérten különböző tevékenységeket végeznek. A legtöbben betanított szerelőként vagy portás kisegítő pozícióban tudtak elhelyezkedni, azonban vannak takarítók, takarító kisegítők, raktári kisegítő, pénzügyi és számviteli adminisztrátor és adatrögzítő, műszerész munkakörökben is kollégák. A betanított szerelők nyomógombok gyártásának egyes folyamataiban tevékenykednek, ilyen például az összeszerelés vagy termék ellenőrzés. A mentor feladata a munkavállaló képességének megfelelő munkakör megkeresése a vállalaton belül, valamint a dolgozó közvetlen vezetőjével való egyeztetés a dolgozó terhelhetőségéről és képességeiről, beoszthatóságáról.

Jelen szakmai program fő feladata, hogy a megváltozott munkaképességű dolgozók mindkét csoportjának (fogyatékossgal élő és/vagy egészségkárosodott emberek) biztosítsa azokat a személyi és tárgyi feltételeket, amelyek a RAFI Hungaria Kft. akkreditációs tanúsítványának megszerzéséhez szükségesek. Ennek keretében a célunk, hogy ezek a munkavállalók is aktív részesei legyenek a munkaerőpiacnak és ezen jövedelmük hozzájáruljon a mindennapi életük megkönnyítéséhez. Támogatjuk a dolgozóink munkaerőpiaci re integrációját, a személyes és szakmai képességük fejlesztését, valamint a munkavállalói önállóságuk növelését.

A munkavállalók egészségi lehetőségeit a komplex szakvélemény alapján felmérve a rehabilitációs foglalkoztatás segítséget nyújt abban, hogy a munkavállaló hatékonyan tudja igénybe venni a Kft. által nyújtott lehetőségeket. A rehabilitációs mentor figyelemmel kíséri a munkavállalók esetleges egészségi, szociális és foglalkoztatásával kapcsolatos változásait/problémáit, ezáltal támogatva a munkavállalók önbecsülését és szociális biztonságát.

Az egyéni fejlesztési terv mindig az adott munkavállaló állapotához igazodik, célja pedig a munkavégzéshez szükséges készségek és képességek fejlesztése. A mentor/tanácsadó aktívan részt vesz a dolgozók mindennapjaiban, figyelemmel kíséri feladataikat, támogatja a munkatársakkal való harmonikus kapcsolat kialakítását, valamint az egyéni teljesítmény elfogadását, lehetséges fejlesztését. Ezen kívül a mentor/tanácsadó törekszik javítani a munkavállalók egyéb külső személyes körülményein is, hogy mindenki a lehető legjobb feltételek között dolgozhasson és fejlődhessen.

III. A foglalkoztatás formái és céljai:

A. Tartós teljes vagy részmunkaidős foglalkoztatás:

A tartós foglalkoztatás célja a megváltozott munkaképességű munkavállaló munkakészségének és egészségi állapotának, testi és szellemi képességeinek megfelelő munka biztosítása a cég tevékenysége keretében, védett körülmények között, a dolgozó munkaviszonyban történő megőrzése és fejlesztése. Ennek érdekében a szakmai támogatást, motiváció- és kompetenciafelméréseket, beilleszkedési segítséget, munkaviszonyhoz kapcsolódó szokások elfogadtatását, valamint személyiségfejlesztést és önbecslés erősítést foglalnak magukban. Emellett fontos, hogy a munkavállalók számára tanácsadó kollégáink szükség esetén életviteli támogatást nyújtsanak.

B. Tranzit foglalkoztatás:

A tranzit foglalkoztatás célja a Budapest Főváros Kormányhivatala Szakértői Osztály komplex bizottsága által B1 vagy C1 minősítési csoportba sorolt rehabilitálható munkavállaló felkészítése védett körülmények között történő termelő és szolgáltató tevékenységre, annak érdekében, hogy képes

legyen bekapcsolódni a nyílt munkaerőpiacba. A személyes rehabilitációs tervben történik az elérendő rövid- és hosszú távú célok meghatározása közösen az érintett személlyel. Ennek során hangsúlyt fektetnek a munkaerő-piaci információk átadására, munkatanácsadásra és álláskeresési tanácsadásra. A tranzit munkavállalók számára is ugyanúgy fontos a motiváció- és kompetenciafelmérés, a beilleszkedési támogatás, valamint a személyiségfejlesztés és önbecslés erősítése, hogy sikeresen átléphessenek a nyílt munkaerőpiacra.

A szakmai tartalmak között szerepel továbbá a munkaköri feladatok betanítása, új munkafolyamatok elsajátítása, valamint szociális kapcsolatok erősítése az alkalmazkodás és sikeres munkavégzés érdekében. A cél az, hogy mindezen intézkedések révén a munkavállalók megtalálják helyüket és értéküket a munka világában, és hosszú távon aktív részeseivé váljanak a gazdasági életnek.

A **foglalkoztatás munkarendje** alkalmazkodik a dolgozók egészségi állapotához és egyéni megállapodások alapján alakul ki.

A foglalkoztatás időbeosztását egyénileg kell meghatározni úgy, hogy a foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi nyolc/heti 40 órát, és el kell érnie a napi négy/ heti 20 órát. A részmunkaidő lehetősége a dolgozók teherbírásának, egyéni kéréseinek figyelembevételével történik. A foglalkoztatás keretében a 16. életévét betöltött megváltozott munkaképességű személy foglalkoztatható.

A dolgozók foglalkoztatása részmunkaidőben és teljes munkaidőben is lehetséges. Általában a munkavégzés napi munkaidőben vagy munkaidőkeretben történik, attól függően, hogy a feladat jellege és követelményei milyen munkarendet tesznek szükségessé.

IV. Tárgyi feltételek:

A munkavégzés épített környezetben, a foglalkoztatás helyiségeinek építészeti megoldásai, a technikai megoldások a megváltozott munkavállalókat foglalkoztató területeken akadálymentesek, a tárgyi feltételek, munkaeszközök, berendezések, technológiák megfelelnek a munkavédelmi, baleset-, és tűzvédelmi előírásoknak, a fizikai környezet egyenlő esélyű hozzáférést biztosít a megváltozott munkaképességű dolgozók részére is.

A közegészségügyi követelményeknek eleget tévő, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételei adottak. A zavartalan munkavégzésen kívül biztosított a munkavállalói létszámnak megfelelő mennyiségű szociális és higiéniai célú helyiség.

A. Ingatlanra vonatkozó adatok:

a telek területe:	37.720 m ²
az összes beépített bruttó alapterület:	16.038,42 m ²
beépítettség:	42,52%
maximális beépíthetőség:	60%
megengedett legnagyobb magasság:	9m
minimális zöldterület:	20%
zöldterületi mutató:	36,52%

1-es csarnok:

A csarnoképület déli oldalán irodák kerültek kialakításra, amelyekben 4-5m²/fő terület jut legalább az ott dolgozókra. A termelőterületen átlagosan legalább 3m² mozgásterület jut 1 főre. A csarnoképület hűtése-fűtése, illetve az ablakok árnyékolása megoldott. A csarnokban egészségügyi pihenőszoba is található. Rendelkezik megfelelő számú mosdóhelyiséggel és van egy étkező is kialakítva, ahol hűtőszekrény, mikrohullámú melegítők, tea, kávéfőzők kerültek elhelyezésre. Öltöző helyiségben tudják az értékeiket, illetve a kinti ruházatot elhelyezni zárható szekrényekben.

2-es csarnok:

A csarnok területén a dolgozókra 4-5m² terület jut legalább. A csarnoképület hűtése-fűtése, illetve az ablakok árnyékolása megoldott. Rendelkezik megfelelő számú mosdóhelyiséggel és van egy étkező is kialakítva, ahol hűtőszekrény, mikrohullámú melegítők, tea, kávéfőzők kerültek elhelyezésre. Öltöző helyiségben tudják az értékeiket, illetve a kinti ruházatot elhelyezni zárható szekrényekben. Az étkezésekhez a központi étkező helyiségben áll rendelkezésre, ahol büfé illetve automaták is találhatóak. Hűtőszekrények, mikrohullámú sütők, kávé és teafőzők is elhelyezésre kerültek.

3-as csarnok:

Ebben a csarnokban egydolgozóra legalább 8m². Itt a dolgozók automata gépek működését felügyelik emiatt az itt dolgozók száma alacsony. A csarnok fűtése-hűtése légcseréje teljesen automatikus és állandó. Egy épületfelügyeleti rendszer végzi ezek működtetését. Az ablakok árnyékolhatóak, Mozgássérülteknek mosdóhelyiség van kialakítva. Öltöző helyiségben tudják az értékeiket, illetve a kinti ruházatot elhelyezni zárható szekrényekben. Mosdóhelyiségek kialakítása megfelelő az itt levő létszám részére. Az étkezésekhez a központi étkező helyiségben áll rendelkezésre, ahol büfé, illetve automaták is találhatóak. Hűtőszekrények, mikrohullámú melegítők, kávé és teafőzők is elhelyezésre kerültek. A portán defibrillátor található.

3/A csarnok:

Ebben a csarnokban az előzőhöz hasonlóan legalább 8m² terület jut egy dolgozó részére. A csarnok fűtése-hűtése légcseréje teljesen automatikus és állandó. Az ablakok árnyékolhatóak. Mosdóhelyiségek kialakítása megfelelő az itt levő létszám részére. Öltöző helyiségben tudják az értékeiket, illetve a kinti ruházatot elhelyezni zárható szekrényekben. Az étkezésekhez a központi étkező helyiségben áll rendelkezésre, ahol büfé, illetve automaták is találhatóak. Hűtőszekrények, mikrohullámú melegítők, kávé és teafőzők is elhelyezésre kerültek.

3/A. CSARNOK HELYSÉGEI			
H.sz.	Helyiség neve	Burkolat típus	Terület
T01	üzemcsarnok	iparipadló kétsoros hálós vasalattal	1 404,01
T02	5.CSARNOK	iparipadló kétsoros hálós vasalattal	724,50
T03	Szélfogó	iparipadló	19,88
T04	Szélfogó	iparipadló	23,15
T05	Férfi wc	kerámia	10,36
T06	Női wc	kerámia	11,25
T07	közl.	kerámia	9,04
T08	tak.	kerámia	1,87
			2 204,06 m²

4. csarnok:

Ebben a csarnokban raktár került kialakításra. A kb.2400m²-en egyidőben 15-20 fő végez helyváltogatással munkát. Az emeleti részen irodák kerültek kialakításra, ahol egy főre legalább 6-8m² terület jut. A csarnokban fűtési rendszer üzemel. Öltöző helyiségben tudják az értékeiket, illetve a kinti ruházatot elhelyezni zárható szekrényekben Mosdóhelyiségek kialakítása megfelelő az itt levő létszám részére. Az étkezésekhez a központi étkező helyiségben áll rendelkezésre, ahol büfé, illetve automaták is találhatóak. Hűtőszekrények, mikrohullámú melegítők, kávé és teafőzők is elhelyezésre kerültek.

4. Csarnok bővítés Földszinti Helyiségei			
H.sz.	Helyiség neve	Burkolat típus	Terület
T0M	Meglévő Raktár	iparipadló kétsoros hálós vasalattal	708,33
T01	Tervezett Alacsony Raktár I.	iparipadló kétsoros hálós vasalattal	525,79
T02	Tervezett Magas Raktár I.	iparipadló kétsoros hálós vasalattal	1 918,19
T03/1	Kazánház I.	iparipadló	26,93
T03/2	Kazánház II.	iparipadló	25,60
T04	KISFESZÜLTÉGŰ KAPOLÓ TÉR	iparipadló	26,80
T05	előtér	kerámia	16,00
T06	Tároló	kerámia	5,55
T07	KABÁT.T	kerámia	1,15
T08	Női mosdó	kerámia	2,17
T09	Női.wc.	kerámia	1,53
T10	Ff. mosdó pissoár	kerámia	3,90
T11	Ff.wc.	kerámia	1,69
T12	Takarítószer tároló	kerámia	5,54
T13	Műhely	iparipadló	40,00
T15	Nyaktag	iparipadló	8,13
T16	Nyaktag	iparipadló	8,13
T17	Zsilip	iparipadló	12,47
T18	Raktár	iparipadló kétsoros hálós vasalattal	87,99
T19	Meglévő-megmaradó nyaktag	iparipadló	7,79
			3 433,68 m²

4.üzemcsarnok emelet			
H.sz.	Helyiség neve	Burkolat típus	Terület
E01	közlekedő	kerámia	5,99
E02	Iroda	lam.padló	25,71
E03	Iroda	lam.padló	12,52
E04	Tárgyaló	lam.padló	23,02
			67,24 m²

5.csarnok:

Ebben a csarnokban egydolgozóra legalább 8m². Itt a dolgozók automata gépek működését felügyelik, és ellenőrzési feladatokat végeznek, emiatt az itt dolgozók száma alacsony. A csarnok fűtése-hűtése légcseréje teljesen automatikus és állandó. Az ablakok árnyékolhatóak. Mosdóhelyiségek kialakítása megfelelő az itt levő létszám részére. Öltöző helyiségben tudják az értékeiket, illetve a kinti ruházatot elhelyezni zárható szekrényekben. Az étkezésekhez a központi étkező helyiségben áll rendelkezésre, ahol büfé, illetve automaták is találhatóak. Hűtőszekrények, mikrohullámú melegítők, kávé és teafőzők is elhelyezésre kerültek.

Helyszínrajz: 1. számú melléklet

B. Irodák, tárgyalók:

A munkaáltató rendelkezik olyan jól megközelíthető, a felszínten elhelyezkedő különálló irodahelyiségekkel, melyek alkalmasak a személyes beszélgetésekre, a tanácsadói tevékenységre oly módon, hogy biztosítani tudja, hogy a tanácsadó és a munkavállaló között, bizalmas adatokat is érintő kommunikáció valósulhasson meg.

A csoportos foglalkozások esetén a csoportlétszámnak megfelelő, bútorozott tárgyalókat tudunk biztosítani.

A napi munkavégzéshez, adminisztrációhoz adottak az irodai eszközök: megfelelő szoftverekkel ellátott számítógép, szkennelésre is alkalmas nyomtató, iratok tárolásához zárható szekrény.

V. Részletes tervek és tevékenységek:

A segítő szolgáltatások kiemelkedő fontossággal bírnak a megváltozott munkaképességű emberek számára annak érdekében, hogy résztvevői tudjanak lenni/ maradni a munkaerőpiacnak, ezáltal anyagi segítséget kapjanak a mindennapi kiadásaik fedezéséhez, illetve csökkentsük a társadalmi kirekesztettség érzését.

Ezek a szolgáltatások felkészítik és támogatják a dolgozókat az új munkakörnyezetbe való beilleszkedésben, segítenek szükség esetén képzésekben vagy átképzésekben, és biztosítják a fizikai és pszichés támogatást a hatékony munkavégzéshez. Emellett segítenek munkahelyi környezet vagy a munkaeszközök oly módon való kialakításában/ átalakításában, hogy ezzel elősegítsék a kényelmes és hatékony munkavégzést, megteremtsék a megfelelő fogadókészséget és támogató munkahelyi kultúrát.

A megfelelő segítő szolgáltatások és támogatások révén a megváltozott munkaképességű emberek képesek teljes értékű tagjai lenni a társadalomnak és sikeresen kezelni az esetlegesen felmerülő kihívásokat és korlátokat.

A. Foglalkozási rehabilitációs tanácsadás:

A rehabilitációs tanácsadó/mentor kiemelten a következő szolgáltatásokat biztosítja:

- a) munkaerő-piaci információ nyújtása (pl.: intézményrendszer, jogszabályok),
- b) foglalkozási rehabilitációs munkatanácsadás (egyéni fejlesztési terv kidolgozása),
- c) egyénre szabott állásfeltárás, pályatanácsadás,
- d) segítő beszélgetés.

A munkaerő-piaci **információ nyújtása** során a tanácsadó igény esetén tájékoztatást nyújt a munkaerő-piaci intézményrendszerről és szereplőkről, a jogszabályi környezetről, a munkát keresőknek nyújtható támogatások, képzések és szolgáltatások lehetőségeiről és az igénybevétel feltételeiről.

A **foglalkozási rehabilitációs munkatanácsadás** során felméri a mentor a dolgozó munkaerő-piaci adottságait, készségeit és képességeit, segíti a munkavégzést akadályozó körülmények feltárását és

megszüntetését, valamint a megváltozott munkaképességű személlyel közösen meghatározza a foglalkozási rehabilitációs folyamat lépéseit és célját egy egyéni fejlesztési terv elkészítése során.

A **pályatanácsadás** során a tanácsadó elősegíti a megmaradt munkaképességeknek megfelelő pályaválasztás, esetleges pályamódosítás megvalósítását, a megfelelő pályaterv és képzési cél meghatározását. Segítséget nyújt a pályamódosítást, vagy pályaválasztást célzó továbbtanulási lehetőségek kiválasztásában az egyéni igények, szükségletek, életcélok, munkavállalói készségek, képességek felmérése, továbbá a képzésre történő felkészítés, tanulási képességek és készségek vizsgálata módszerek alkalmazásával.

1. Az egyéni fejlesztési terv

A rehabilitációs tanácsadó/mentor – a komplex minősítés alapján, a rehabilitációs foglalkoztatásirányának meghatározása érdekében – személyes rehabilitációs tervet készít a megváltozott munkaképességű munkavállaló munkába lépését, illetve próbaidő esetén a próbaidő leteltét követő 30 napon belül.

A személyes rehabilitációs terv tartalmazza a megváltozott munkaképességű munkavállaló

- munkakörének megjelölését,
- meglévő képzettségei, képzései felsorolását, munkatapasztalatait,
- munkavégző képességének jellemzőit (betegség/sérülés jellemzője, időtartama, fogyatékoság típusa és oka)
- által folytatható tevékenységeket, illetve betölthető munkaköröket (fizikai lehetőségei, korlátok, terhelhetőség),
- önrendelkezési-, önellátási képesség, kommunikációs képesség,
- mobilitás – közlekedési utazási sajátosságok,
- számára érdeklődésének, képességének, személyiségének és a munkaerő-piaci igényeknek megfelelő, szakmai előrehaladást biztosító pályatervet,
- családi állapotát (család összetétele, kapcsolatrendszer, fontos személyek),
- egyéb szociális kapcsolatait (barátok, közösségi hovatartozás)

- által elérendő rövid és hosszú távú célok meghatározását (anyagi helyzet, szociális támogatások, szükségletek felmérése, szabadidős tevékenységek)
- megfelelő foglalkoztatását gátló körülmények feltárása és megszüntetése érdekében tervezett intézkedéseket, továbbképzési lehetőségek,
- rehabilitációs tapasztalatok,
- részére nyújtott segítő folyamat elemeinek meghatározását és a segítségnyújtás formáit
- a segítő szolgáltatások igénybevételének részletes szabályait.

A szakember a személyes rehabilitációs tervet évente legalább egy alkalommal értékeli és szükség szerint módosítja.

A foglalkozási rehabilitációs program azonosítja és értékeli a megmaradt vagy fejleszhető képességeket, és ez alapján készíti el a személyes rehabilitációs tervet. Ennek során teljes képet kaphatunk a munkavállalók helyzetéről és a foglalkoztatási rehabilitációt befolyásoló tényezőkről.

A személyes rehabilitációs terv személyre szabottan tartalmazza a munkavállaló egészségi állapotának leírását, az általa betölthető munkakört, a rehabilitáció célját és az ehhez szükséges intézkedéseket. Ez a terv írásban rögzített megállapodás, amelyben az együttműködő felek megegyeznek a fejlesztési és foglalkoztatási tervről, melyet rendszeres felülvizsgálatok és értékelések kísérnek.

A személyes terv részletezi az egészségi állapotot, képességeket, készségeket és képzéseket, valamint személyre szabottan tartalmazza a rehabilitációs folyamat elemeit, például segítő szolgáltatásokat, célokat, erősségeket és felmerülő problémákat. Fontos, hogy a terv konkrét célokat nevezzen meg, ezekhez reális határidőket tűzzön ki.

Az éves felülvizsgálat során dokumentálják, hogy a tervezett feladatok és helyzetek megvalósultak-e, és szükség van-e módosításokra vagy új tervek bevezetésére.

A személyes rehabilitációs tervet bizalmas dokumentumként kezeljük, melyhez csak a rehabilitációs szakemberek és hatósági ellenőrzést végzők férhetnek hozzá.

B. Pszichológiai tanácsadás:

A megváltozott munkaképességű munkavállaló és a rehabilitációs mentor által közösen meghatározott reális célok elérése érdekében egyéb, a munkához jutást és a munkahely megtartását, az egészséges életmódot, az önálló rendelkezést és önálló életvitelt, személyes problémák megértését és elfogadását segítő szolgáltatás a **pszichológiai tanácsadás**, amelynek keretében nyújtott szolgáltatások

- a) az életvezetési tanácsadás,
- b) foglalkozási rehabilitációs mentori szolgáltatás,
- c) a csoportos tréningek, csoportfoglalkozások,

A **foglalkozási rehabilitációs mentori szolgáltatás** célja a dolgozók megtartásának segítése, a lemorzsolódás elkerülése, a munkahelyi környezetbe történő beilleszkedés elősegítése, a betanítás, a munkahelymegtartás segítése, az utókövetés, valamint az egyéni rehabilitációt támogató, segítő szolgáltatások szervezése, az életvitelt, munkavállalást segítő eszközök hozzáféréseinek szervezése a mentor által. Továbbá segíti a nem megváltozott munkaképességű munkavállalók befogadóvá válását a megváltozott munkaképességű személyek iránt.

A **csoportos tréningek, csoportfoglalkozások** révén a munkáltató célja a munkavállalók kulcsképeségeinek a fejlesztése, esetleges továbbképzésbe kerülést nehezítő tényezők feltárásra és kezelésre kerülnek, fejlesztve a sikeres tanulást megalapozó kompetenciákat, annak érdekében, hogy a dolgozó nagyobb eséllyel kapcsolódhasson be képzési programba és eredményesebben sajátítsa el a képzések tananyagát.

C. Egyéb szolgáltatások:

- a) a jogsegélyszolgálat,
- b) a szociális ügyintézés.

A **jogsegélyszolgálat** keretében a munkáltató olyan jogi szakemberhez irányítja a dolgozókat, aki

megfelelő szakértelemmel rendelkezik ahhoz, hogy jogi tanácsot tudjon nyújtani a munkavállalóknak.

A **szociális ügyintézés** keretében a munkáltató információt nyújt a szociális ellátásokról, segíti a munkavállalókat az egyes ellátások megigénylésében. Mivel a RAFI Hungaria Kft. TB kifizetőhelyként működik TB ügyintéző kollégáink segítséget nyújtanak a dolgozóknak az egyes ellátások igénylése és az ezzel kapcsolatos ügyintézés során.

D. A segítő szolgáltatások igénybevételének módja:

A segítő szolgáltatásokhoz való hozzáférést a Kft. minden megváltozott munkaképességű munkavállalója számára rendszeresen (tanácsadói fogadóóra) és a felmerülő igények szerint biztosítja az adott telephelyen.

A szolgáltatások igénybevétele történhet önkéntes alapon vagy a rehabilitációs tanácsadóval/mentorral közösen meghatározott módon.

A segítő szolgáltatások igénybevételéről, a fogadóóra idejéről jól látható és megközelíthető helyen írásban kifüggesztett tájékoztatás van elhelyezve a HR osztály hirdetőtábláján.

Szolgáltatás nyújtásra történő igény felmerülhet akár a munkavállaló, akár valamelyik szakember oldaláról:

1.) A munkavállaló önállóan méri fel problémáit, s ő kéri a segítségnyújtást.

A rehabilitációs tanácsadó előre meghatározott időpontokban, rendszeres időközönként tart fogadóórákat, ahol a munkavállaló személyesen megjelenhet. A fogadónapok közötti időszakban is lehetősége van a munkavállalónak azonnali segítségnyújtást igénylő ügyekben jeleznie, hogy problémáinak megoldásában szolgáltatásnyújtásra van szüksége.

2.) A munkavállalók közvetlen közelében, velük napi szinten kapcsolatot tartó szociális szakembereink vonják be a szolgáltatásokba a dolgozókat. Szakembereink képzéssel is megalapozott tudással és szemlélettel rendelkeznek ahhoz, hogy felismerjék a munkavállalók azon problémáit, amelyek enyhítésére, megoldására lehetőség van a segítő tanácsadásokon való részvétellel. Rehabilitációs mentor/tanácsadónk a munkavállalókkal való kapcsolattartás és a személyes rehabilitációs terv elkészítéséhez szükséges interjúk eredményeképpen felkészült

szakemberként képes az egyéni igények, élethelyzetek megismerésre, a problémák feltárására, felismeri a segítő szolgáltatások igénybevételének szükségességét. Szociális munkatársaink a segítő munkában gyakorlattal rendelkező szakemberek, akik több tanácsadási forma megtételében maguk is kompetensek, vagy a megfelelő szakképzettségű külső segítőhöz irányítják a dolgozóinkat, akár aktív, közvetlen figyelemmel kíséréssel.

A dolgozókkal való folyamatos és rendszeres kapcsolattartás lehetőséget ad arra, hogy a tanácsadásokat mindig az aktuális igényekre reagálva nyújtsuk, módosítsuk, bővítsük.

A segítő szolgáltatások sikeressége a segítő személyek felkészültségén és a segítséget kérő hozzáállásán is múlik, más egyéb tényezők mellett.

A szolgáltatások igénybevételéről írásos nyilvántartás a munkavállalók személyes rehabilitációs tervében és a rehabilitációs tanácsadó/mentor által vezetett naplóban történik.

A szakmai program megvalósítása és a felülvizsgálati folyamat során ellenőrizzük a segítő szolgáltatások minőségét, aktualitását, új szolgáltatások indításának indokoltá válását, a segítő folyamatok minőségét (hozzáférhetőség, hatékonyság, információk aktualizálása).

VI. Részletes feladatmegosztás és felelőségek/ személy feltételek:

A. Rehabilitációs tanácsadó/mentor

Mentorként a Kft.-nél **Szaszkó-Szabó Aletta** HR munkatárs pozícióban dolgozó, felsőfokú képesítéssel rendelkező munkaügyi szervező lett kijelölve.

A rehabilitációs tanácsadó/mentor többek között:

- elkészíti a személyes rehabilitációs tervet, amelyet folyamatosan figyelemmel kísér és értékkel, továbbá felel az abban foglaltak minőségéért, megvalósulásáért,
- gondoskodik a szakmai program kidolgozásáról, évenkénti felülvizsgálatáról, értékeléséről,
- gondoskodik a segítő szolgáltatásokat nyújtó szervezetekkel, illetve magánszemélyekkel való kapcsolattartásról, az általuk készített jelentésben foglalt észrevételek beépítéséről a

személyes rehabilitációs tervbe, továbbá a szakmai programba,

- rendszeres havi fogadóórát biztosít a megváltozott munkaképességű munkavállalók részére,
- gondoskodik a törvényi előírás szerinti adatszolgáltatásról, szakmai dokumentáció vezetéséről,
- kapcsolatot tart a fővárosi és megyei kormányhivatal rehabilitációs szakigazgatási szervével,
- a megváltozott munkaképességű munkavállalóval fennálló közvetlen kapcsolat révén, a munkavállaló érdekeinek és szükségleteinek figyelembevételével elősegíti a foglalkozási rehabilitáció hatékony megvalósulását,
- kapcsolatot tart a megváltozott munkaképességű munkavállalóval, szükség szerint annak családjával,
- felméri, valamint elősegíti a megváltozott munkaképességű munkavállaló képességeinek fejlesztését,
- tájékoztatást nyújt a megváltozott munkaképességgel összefüggő szociális, munkaügyi, egészségügyi, oktatási rendszerrel és jogszabályi előírásokkal kapcsolatban,
- a munkavállaló egészségi állapota és képességei alapján megválasztja a szükséges egyéni vagy csoportos terápiát, részt vesz a végrehajtásában,
- megválasztja a megfelelő oktatási módszereket,
- részt vesz a személyes rehabilitációs tervek elkészítésében, felülvizsgálatában, módosításában,
- folyamatos a team-munka a munkahelyi vezetőkkel, pszichológus tanácsadóval, foglalkozás-egészségügyi szakorvossal a munka-tanácsadási folyamatok során,
- rendszeres teambeszélések szervezése, amely a mindennapi élet szervezését és a munkavállalókkal folytatott aktuális esetek átbeszélését, problémamegoldást segíti,
- közvetítő szerepet tölt be a munkáltató és a rehabilitációs szakigazgatási szerv között a megváltozott munkaképességű munkavállaló minél sikeresebb és hatékonyabb rehabilitációja érdekében.

B. Tanácsadó szakpszichológus

A pszichológiai tanácsadás során a szakmai munkánkat felügyeli és a dolgozóknak segítséget nyújt Maróti Tamás Szervezetfejlesztési tanácsadó munkakörben alkalmazott tanácsadó szakpszichológus végzettségű kollégánk.

- A tanácsadó szakpszichológus felügyeli a mentor szakmai munkáját, illetve szükség esetén konzultáció keretében tanácsot nyújt számára,
- igény felmerülése esetén saját szakmai megítélése szerinti egyéni konzultáció, tréning, vagy esetleg csoportfoglalkozás keretében segítséget nyújt a dolgozók részére,
- a munkavállalók egészségkárosodásból eredő átmeneti, vagy tartós önértékelési problémák feloldására törekszik, támogatja őket az érdekérvényesítés során,
- segítséget nyújt a beilleszkedési nehézségek, valamint konfliktushelyzetek kezelése, feszültségek oldása során.

VII. Tájékoztatási kötelezettség:

A munkaviszony létesítésekor az ügyintéző szóban és írásban tájékoztatást ad a megváltozott munkavállaló részére:

- a Kft. területen történő akadálymentes közlekedés útvonaláról,
- a munkahelyen igénybe vehető támogató szolgáltatásokról, igénybevehetőség módjáról és helyéről,
- a rehabilitációs tanácsadó/mentor személyéről és elérhetőségéről,
- a megváltozott munkaképességű munkavállalók részére biztosított fogadóóra időpontjáról,
- a munkáltató által vezetett nyilvántartásokról és eljárási rendről,
- a panaszjog gyakorlásának módjáról,
- a dolgozó jogait és érdekeit képviselő szervezetekről/ személyekről.

A **RAFI Hungaria Kft.** honlapján a munkavállalók információt kaphatnak a megváltozott munkaképességű dolgozók által igénybe vehető egyes szolgáltatásokról, a szolgáltatások igénybevételének módjáról.

honlap címe: www.rafi-group.com/hu/historie-standorte/rafi-hungaria

Anyavállalati fenntarthatósági jelentés (Sustainability Report) elérhetősége:

<https://www.rafi-group.com/en/sustainability/>

Ezen jelentés jelen programmal összefüggő részei a belső és szövetkezeti befogadási szolgáltatások (7.2.3 pont), illetve az egészség és a visszailleszkedés elősegítése (6.2.3 pont).

VIII. A munkahelyi körülmények javítására irányuló tervek:

Folyamatosan feladatként kezeljük a munkavégzés körülményeinek szinten tartását, lehetőség esetén javítását, fejlesztését. Cégünk tárgyi eszközeinek, berendezéseinek minőségének ellenőrzését, karbantartását, illetve a korszerűsítési munkákat akár saját költségvetésből és saját emberi erőforrásból is elvégezzük.

Az akadálymentesség mellett törekszünk a jól szervezett, optimális munkahelyi környezet biztosítására is, igyekszünk a legkedvezőbb feltételeket nyújtani, az egyéni igényekhez alakítani, kényelmessé, könnyen használhatóvá tenni a munkavégzés helyszínét, a munkavégzés eszközeit.

A. A Kft. rövid, közép- és hosszú távú fejlesztési céljai:

Rövid táv:

- a segítő szolgáltatások folyamatos biztosítása,
- képességfelmérés, lehetőség és igény esetén annak fejlesztése,
- egészségi állapot nyomon követése,
- betanító képzés megszervezése, folyamatos felügyelet biztosítása,
- igény felmerülése esetén a tanácsadó szakpszichológus szakmai megítélése szerinti egyéni konzultáció biztosítása,

Közép távon:

- a megváltozott munkaképességű dolgozóink tudásfelmérése,
- a dolgozók igény szerinti továbbképzése,
- munkafolyamatok, technológiai leírások – szöveggel és képekkel történő dokumentálása,
- megváltozott munkaképességű munkavállalók létszámának növelése,
- szociális munkás alkalmazása a segítő szolgáltatások még gördülékenyebb és szélesebb körű biztosítása érdekében,
- igény felmerülése esetén a tanácsadó szakpszichológus szakmai megítélése szerinti tréning, vagy esetleg csoportfoglalkozás biztosítása,

Hosszú távon:

- speciális igényű (pl. hallássérült) munkavállalóink munkavégzésének minél szélesebb körű támogatása (pl. fényjelzés),
- akadálymentesítés bővítése,
- a dolgozók szabadidős tevékenységének támogatása, lelki egészségének, közösséghez való tartozásának erősítése új szolgáltatások bevezetésével.

IX. Éves értékelés/ tárgyévi munka ellenőrzése:

A **RAFI HUNGARIA Kft.** gondoskodik arról, hogy évente egy alkalommal megtörténjen az akkreditált foglalkoztatásba bevont megváltozott munkaképességű személyek személyes rehabilitációs tervének értékelése. Az értékelés írásban történik a megváltozott munkaképességű személy és (szükség esetén) hozzátartozójának bevonásával a foglalkoztató rehabilitációs tanácsadója, mentora által.

Az értékelés szempontjai: a munkavállaló munkavégző képességének, egészségi állapotának, képzettségének változása, rövid és hosszú távú célok elérésének realitásának vizsgálata, a pályaterv megvalósításához szükséges feladatok és módszerek értékelése, felülvizsgálata, a segítő szolgáltatások fejlesztő hatásának vizsgálata.

A személyes konzultáció során egy kérdőív segítségével visszajelzést kérünk a megváltozott

munkaképességű munkavállalóktól, hogy ők hogyan látják a vállalat feladatok teljesülését, felmérjük milyen igények merülnek fel részükről esetleges új szolgáltatásokra.

A Kft. évente értékeli szakmai programjának teljesülését is, a kitűzött célok és elvégzett feladatok összevetésével, az elért eredmények bemutatásával. Vizsgáljuk az adott évre vállalt foglalkoztatási kötelezettség betartását, a tervezett feladatok elvégzését, a vállalt rehabilitációs elemek, akkreditációs feltételrendszer teljesítését, megtörténik eredményeink, esetleges nehézségeink bemutatása.

X. A munkavállalók jogai és érdekvédelme:

A megváltozott munkaképességű munkavállalók érdekvédelmét folyamatosan figyelemmel kíséri a rehabilitációs tanácsadó/mentor, továbbá a velük folyamatosan kapcsolatban lévő közvetlen vezetők. Segítő szolgáltatások keretében a dolgozók tanácsadási formákban részesülnek érdekérvényesítő technikák (viselkedési elemek, kommunikáció) erősítése, elsajátítása témakörében is.

A munkavállalóink joga, hogy akár szóban, akár írásban -érdekeik érvényre juttatásának érdekében- javaslatokat, bejelentéseket tegyenek a rehabilitációs mentor felé vagy akár a vezetőségnek címezve. A bejelentéseket kivizsgáljuk, annak eredményéről tájékoztatjuk az érintetteket.

Lehetőség van a területileg illetékes ellátott-jogi képviselőhöz is közvetlenül fordulni.

A szakmai program elválaszthatatlan mellékletét képezik:

- a rehabilitációs szolgáltatási terv,
- a személyes rehabilitációs tervek elkészítéséhez szükséges kérdőív minta,
- a személyes rehabilitációs terv formanyomtatvány
- a kiegészítő elleni program.

Jelen szakmai program – mellékleteivel együtt – 2024.07.01-től hatályos.

A szakmai programot és annak értékelését – a rehabilitációs mentor és a tanácsadó szakpszichológus aláírását követően – a munkáltató gazdasági vezetője és vezető tisztségviselője hagyja jóvá.

Mezőtúr, 2024.06.26.

Szaszkó-Szabó Aletta
HR munkatárs/ mentor

Maróti Tamás
Szervezetfejlesztési tanácsadó/
Tanácsadó szakpszichológus

Máté Tímea
Gazdasági vezető

Bene Zsolt
Ügyvezető igazgató

